

「建設業退職金共済事業加入・履行証明書」郵送受付について (特別処置)

新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため、特別処置として当面の間「建設業退職金共済事業加入・履行証明書」を郵送にて受付・発行いたします。

ただし、建退共の適切な履行確認が取れない場合は証明書の発行ができない場合があります。

1. F A Xにて事前に内容を確認いたします。

- ①履行証明書郵送発行依頼書（別紙1）
- ②建設業退職金共済事業加入・履行証明書
- ③共済手帳受払簿
- ④共済証紙受払簿
- ⑤証紙貼付台帳（全員）
- ⑥共済手帳の表紙（全員）及び
- ⑦共済手帳の証紙が貼付された最終ページ（被共済者名を記入）

2. F A Xで郵送発行の可否をご連絡いたします。

3. 建設業退職金共済事業加入・履行証明書等を簡易書留で郵送してください。

- ・建設業退職金共済事業加入・履行証明書（複写またはダウンロード用紙は2枚）
- ・手数料（郵便小為替）
- ・切手（140円）の貼った返信用封筒（A4が入るサイズ・宛名も記載）

送信先 建退共栃木県支部

F A X 028-639-2985

(別紙1)

履行証明書郵送発行内容確認依頼書

1. 共済契約者名 ()

2. ご担当者名 ()

※証明内容についてお問合せをさせていただくことがありますので、建退共をご担当されている方をご記入ください。

3. 電話番号 ()

※平日の日中に連絡が取れる番号をご記入ください。

4. F A X 番号 ()

5. 経営事項審査予定日 (年 月 日)

※発行に日数がかかりますので、余裕をもって申請してください。

| | |--------------| | F A Xで送信する書類 | |--------------|

- ①履行証明書郵送発行依頼書 (別紙1)
- ②建設業退職金共済事業加入・履行証明書
- ③共済手帳受払簿
- ④共済証紙受払簿
- ⑤証紙貼付台帳 (全員)
- ⑥共済手帳の表紙 (全員) 及び
- ⑦共済手帳の証紙が貼付された最終ページ (被共済者名を記入)

