# 「建設業退職金共済事業加入・履行証明書」郵送受付について

「建設業退職金共済事業加入・履行証明書」を原則郵送にて受付・発行いたします。 ただし、建退共の適切な履行確認が取れない場合は証明書の発行ができない場合が あります。

詳しくは、「建設業退職金共済事業加入・履行証明書の発行基準の改定について」を ご確認ください。

- 1. FAXにて事前に内容を確認いたします。
  - ①履行証明書郵送発行依賴書(別紙1)
  - ②建設業退職金共済事業加入·履行証明書
  - ③共済手帳受払簿
  - ④共済証紙受払簿
  - ⑤証紙貼付台帳(全員)
  - ⑥共済手帳の表紙(全員)のコピー
  - ⑦共済手帳の証紙が貼付された最終ページ(被共済者名を記入)(全員)
  - ⑧建退共制度に係る被共済者就労状況報告書・建設業退職金共済証紙受領書 (建退共事務受託様式第2号)
    - ※下請けに証紙を現物で交付した場合は提出してください。
    - ※件数が多い場合は、決算期間内において、最も請負金額が大きい工事に関する報告書(写)を提出してください。
  - ⑨工事別共済証紙受払簿(令和4年度から)
    - ※公共工事において、工事別共済証紙受払簿の作成・保管が行われているか、 確認します。建退共の求めに応じて提示してください。
- 2. FAXで証明書発行の可否をご連絡いたします。
- 3. 建設業退職金共済事業加入・履行証明書等を簡易書留で郵送してください。
  - ・建設業退職金共済事業加入・履行証明書(複写またはダウンロード用紙は2枚)
  - ・手数料(定額小為替)※郵便局で購入できます。
  - ・切手(140円)の貼った返信用封筒(A4が入るサイズ・宛名も記載)

※過去に、証明を受けた同一年度の証明書が必要となった場合は、(入札参加申請に使用する等) その年度の以前発行した証明書のコピーを貼付してください。

その場合は、上記の確認書類は再度提出する必要はありません。

# 履行証明書郵送発行内容確認依頼書

	※送信村	女数…この依頼書を含めて	て() 枚
1. 共済契約者名	(		)
2. 契約者番号	(		)
3. ご担当者名	(		)
※証明内容についてまれている方をご記入		こだくことがありますのて	、建退共をご担当さ
4. 電話番号 ※平日の日中に連絡	`	記入ください。	)
5. FAX番号	(		)
6.経営事項審査予 ※発行に日数がかな	,	月 日 谷をもって申請してくだ	•
7. 公共工事におい 保管が行われてい			32 号)の作成・
作成·保管	を( している	<ul><li>していない</li><li>※該当する箇所に○をつ</li></ul>	
FAXで送信する書類			

- ①履行証明書郵送発行依頼書(別紙1·本紙)
- ②建設業退職金共済事業加入·履行証明書
- ③共済手帳受払簿
- ④共済証紙受払簿
- ⑤証紙貼付台帳(全員)
- ⑥共済手帳の表紙(全員)のコピー
- ⑦共済手帳の証紙が貼付された最終ページ(被共済者名を記入)(全員)
- ⑧建退共制度に係る被共済者就労状況報告書・建設業退職金共済証紙受領書 (建退共事務受託様式第2号)

#### ① 履行証明書郵送発行内容確認依頼書

送信先 維退共極木県支部 FAX 028-639-2985	(別紙1)
履行証明書郵送発行内容確認依賴書	
※送信枚数…この依頼書を含めて (	) 枚
1. 共済契約者名 ( )	
2. 契約者番号 ( )	
3. ご担当者名 ( )	
※証明内容についてお問合せをさせていただくことがありますので、嫌 れている方をご記入ください。	過典をご担当さ
4. 電話番号 ( ) ※平日の日中に連絡が取れる番号をご記入ください。	
5. FAX番号 ( )	
6.経営事項審査予定日 ( 年 月 日 ) ※発行に日数がかかりますので、余裕をもって申請してください	
<ol> <li>公共工事において、工事別共済証紙受払簿(様式 032 号 保管が行われていますか?(合和 4 年度から)</li> </ol>	引) の作成・
作成・保管を ( している ・ していない ) ※該当する量所にOをつけて	ください。
FAXで送信する書類	
①履行証明書館送発行依頼書 (別紙1・本紙) ②建設業追職金共済事業加入・履行証明書 ③共済手帳受払簿 ④共済証紙受払簿 ⑤取紙紙付台帳 (全員) ⑥共済干帳の妻紙(全員) のコピー ①共済干帳の妻紙(全員) のコピー ②振進法制度に採る被共済者数労状況報告書・建設業追議金共済証	紙受價書
(建退共事務受託標	式第2号)

#### ② 建設業退職金共済事業加入・履行証明願

共済事業加入及び共済契約の履行	状況を下げ		
独立行政法人 動労者退職金共済機構		令和 年 月 日	
建退共栃木県支部長	Ŕ		
住 所			
申 請 者 (共済契約者) 代 表 者			
(共研究的有) 1、3、4 電話番号			
昭和		(印度前決版日における直近1か年間の	$\dashv$
)共済契約成立年月日 平成 年 ) 1 年 )	H H		FI
共済契約者番号 -		①直前決算日における直近 1 か年間の 下請に行った電子申請による賃金売当額	Ħ
β建設キャリアアップシステム 事業者 I D		②事務受託者香号	
<ul><li>値前決算日における</li><li>被 共 済 者 数</li></ul>	J.	②決算日及び決算期間	
確前決算日における直近1か年間の 手 帳 更 新 数	HE.		Ħ
産前決算日における直近1か年間の 証 紙 堺 入 額	Ħ	除工事施工高 (土木) (建築・その他	0
②産債決算日における直近1か年間の 元間から関係で交付を受けた証託の金額	н		FFF FFF
の直接決算日における直近1か年間の	171	民間工事 千円 千	1111
下謂へ現物で交付した証拠の金額	円	合 計 千円	_
②直前決算日における直近1か年間の 電子中間による對金充名標(自社分)	FI	命その他	
建設業退職金共	洛事	業加入・履行証明書	
上記のとおり相違ないことを証明		<b>水加入</b> 极门皿·기目	
	10		
医第 号 会和 年 月 日			
P 100 1 77 70	Mark Comment	由人 勤労者退職会共済機構	- 1

#### ③ 共済手帳受払簿

兵洪契約者據号 	~ 被共済者氏名	# #11	6		受 批	子帳交付年月日 又は 手続き年月日	No.  FAX番号 決算期間中の 収壊試労日数 (野金納付対象日)	4.
決算期間		#8	8	話番号	<b>処理内</b> 等(主)	子帳交付年月日 又は 手続き年月日	決算期間中の 現場就労日数	後有
		#8	8	話番号	<b>总程内</b>	手帳交付年月日 又は 手続き年月日	決算期間中の 現場就労日数	强考
		#8	1	話番号	<b>処理内</b> 官注	手帳交付年月日 又は 手続き年月日	決算期間中の 現場就労日数	備有
被共済者蓋号		#B			<b>処理内</b> 名(主)	手帳交付年月日 又は 手続き年月日	決算期間中の 現場就労日数	强考
被共済者番号	被共済者氏名	#8	手帳3	交付年月日	処理内 等(主)	手帳交付年月日 又は 手続き年月日	現場就労日数	備考
$\overline{}$			_					
		Н	_					
決算日頃在の被共済者数に	(第111 年 ) (111 年 )	共済	手模更新	所件数(真計)	0	#	0	日分(貢計)
名決算自務性の被共済者数	3 O cent	SAR	子模更	新件数(合計)	0	#	0	日分(合計)
58	載内容に相違	ありま	せん。	•	勤怠管	理者氏名(自署)		
ロ、被共済者 ハ、被共済者 二、建退共か 木、上配イか	(を更新した場合に すが退職し、本人に すが所在不明のため いら他制度に移動通 いらに当てはまらな	共済手4 建選井 算手続 に 処理	概を交付 に共済 きを行っ (重複、	手帳を返納し た場合には 紛失等)を行	た場合に 通算」 った場合に	は「返納」 こは「その他」とし、便 日を記入してくださし	考慮に詳細を記入	してください。 たご覧ください)

#### ⑤ 証紙貼付台帳(全員)

į	証 紙 貼	付 台 [	帳	
氏 名			年	Я В
Я	Я Я	Я	Я	Я
Я	Я Я	Я	Я	Я
Я	Н Н	Я	Я	Я
Я	Я Я	Я	Я	Я
Я	Я Я	Я	Я	Я
Я	я я	Я	Я	Я
Я	Я Я	Ħ	Я	Я
Я	Я Я	Я	Я	Я
Я	Я Я	Я	Я	Я
+ Н	Я Я	Я	Я	Ħ

#### ⑧ 建退共制度に係る被共済者就労状況報告書

建进共事務受託	集式第2号	
	建退共制度に係る被共済者就労状況報告書 (兼建設業退職企共済証紙交付依頼書)	F
	整理番	18
		年 月 日
交付元 事業所		
4-301		
	報告事業所	
	住所	
	電 括 番 号 共 済 契 約 者	
	書 号 地景キャラアアップレステム	
	事 楽 者 [ D 工事番号および	
	工 事 名	
	工 事 コード 施設キャジアアップシステム	
	現 揚 I D	
以下のとおり	要告します。	
	12	
	年月日~ 月日	現場責任者確認
被共済者數	人 延べ就労日数 日	
	建設業退職金共済証紙受領書	
交付元	<b>斯班班</b>	<del> </del>
事業所		
	1日券	
	10日券 枚	
上記の共済証	紙を受領いたしました。	
		年 月 日
×		受領者確認

### 4 共済証紙受払簿

										No. 1
共濟契約者名					2#		的者番号	99.	算日及び決算期限	1(年月日)
						-				~
受入·払出 年月日		뜻	λ	元請から受入			払 出	へ交付	残高	推考
# # #		_		元請から支入	路州					
					l ~ "		前決算期	(前頁)繰越	8.9	
	金融機関名	8.0	元耕名			11.9	下摘名		E9	
				89				82		
	金融機関名	89	元請名	11/1		8.9	下摘名	11/2	89	
		1		89				89		
	全融機関名	89	元頭名			89	下頭名	11.0	89	
		1		89				BS		
	金融機関名	89	光調名			89	下頭名	42	89	
		1		日分				H2		
	金融機関名	89	元排名			8.9	下排名		89	
				89				82		
	全融機関名	89	元額名			89	下路名		89	
				89				89		
	金融機関名	88	元請名			8	下摘名		E9	
		1		89				89		
	金融機関名	88	元額名			8	下摘名		89	
				日分				B2		
	金融機関名	89	元額名			89	下摘名		89	
				89				8.9		
	金融機関名	89	元請名			89	下摘名		89	
				日分				H2		
	金融機関名	88	元排名			82	下排名		0.9	
				89				8.9		
	金融機関名	89	元排名			89	下排名		89	
				89				89		
		R# 0	RH:	0	RH 0	89	RE-	0		建退共確認
決算期間内		E# 0	<b>京計</b>	0	EH 0		M P	0	次頁へ (次年度へ)	
の合計			(7) (8#	0 "	RH 0		8	0 "	E 12	
			EN	0	Ett 0		ZP	ŏ		

#### 9 工事別共済証紙受払簿

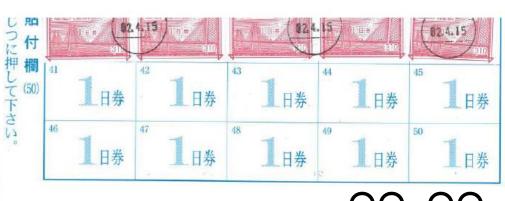
様式第0	32号				-	* 11 4	78° 87° 68	75 At 6	_			
8 Hz	e	6			I	争 別 共	済 証 紙	安 払 3	專			
I # # :	8 8											
204-17		194										
л 🕦		D										
共済契約者	6							= 1		0 COSSELITA	記成後、発注者に提示するも6	oviov.
D具质契约	成立年月	B	( S+ H + R)		<b>ж</b> д	В	I #	≠ A	В	正確に記載してくださ	v.	
②共済契約	<b>容容容</b>			-			AL MI	≈ я			払出の修復、所定機を記載し	、工事告に
①確認キャ!	7793	シス	テム事業者の				1			会計を出して整理して	CE20.	
	·弘出 月 日		選 入		\$1 (A)	起 付(自社)	基 出 下膜へ交付	2+ (B)	技業	長出年 延行人責(古社) 延行人責(下	第の内訳 (数) ・ 試労月	信号
市場(前面)		_	M A		3T (A)	As or (mer)	F#\X10	ET (B)	(A) = (B)	起行人員(四位) 起行人員(7	30 809 A	
IVAN CIUJUS	TW/RIS	_	金融機関名	89	8.9		下腺化		8.9		A .	
年	А	B	WINDSOLV.					89		1 7	年 月分	
	_	_	食験機関名	8.8	8.9	89	下課名 下課名	89	8.0		A	-
#	Я					E9	日分	E9			年 月分	
-	Я	В	<b>金融機関名</b>	9.9	8.9	10.0	下旗名	11.2	B:9	, A	人 年 月分	
*	И					8.9	日分	8.9			T 82	
年	В	п	金融機関名	8.9	8.9		下腰名		8.9	1 4	人 年 月分	
-		_	会熟機関名	ne ne	89	8.9	日分 下課名	8.9	80			
年	Я	В						89	-	1 7	年 月分	
	_	_	金融機関名	129	8.9	日分	下課名	839	E:0		A	
年	Я					B 52		8.9			年 月分	
96		В	会款機関名	8.0	B19		下进名		B19	1 4	人 年 月分	
		_	ANNUA	0.0		89		8.9			- 7/	
96	я	п	<b>金融機関名</b>	89	8.9		下接名		8.9	1 1	年 月分	
		_	金融機関名	RS	8.9	89	下語名	8.9	P/S	- 1		
年	Я	В				89		89			年 月分	
-	_	_	<b>业融独简名</b>	89	8.9	0.77	下譜名	0.77	P:0	- 4	۸	
#	Я	-				日分		8.9			年 月分	
át.	Я	В	全融發開名	89	8.9		下腰名		E:9	1 1	本 月分	
-		_		200	20	89	B9	89	50		. ""	
				8.9	8.9	9.00	9.9	89	8:9	1 4	1 /	
エ事!					-	я						
				"				-				

## ⑥・⑦ 共済手帳の証紙が貼付された最終ページ(被共済者名を記入)











余白に被共済者名を記入